

# Retraite pour les Femmes Haïtiennes

LIEU: Lake Yale Baptist Conference Center | 39034 CR 452, Leesburg FL 34788

DATE ET COÛT: (VEUILLEZ CHOISIR L'UNE DES DATES)

## 18-19 Janvier 2019

Janvier DELAI: Lorsque la capacité est atteinte ou 14 Décembre, 2018 ceux qui arrivent en premier.

## 1-2 Février 2019

Février DELAI: Lorsque la capacité est atteinte ou 11 Janvier, 2019 ceux qui arrivent en premier.

**Il y aura une conférence spéciale pour les Femmes des Pasteurs.**

**\$100.00 par personne** - Chambre double au motel - 3 repas compris (Souper Vendredi, petit déjeuner et diner Samedi). Le premier repas sera servi, Vendredi à 5 :30 PM. Enregistrement: Vendredi à partir de midi. Clôture : Samedi à 4 :00 PM.

On n'acceptera plus de formes d'enregistrement aussitôt que la capacité est atteinte, ce qui pourrait arriver avant la date de limite (le délai). S'il vous plaît n'envoyez PAS de formes d'enregistrement après le délai (la date limite), plutôt appelez le bureau pour vérifier sur la disponibilité de chambre.

### S'IL VOUS PLAÎT LIRE ATTENTIVEMENT: POLITIQUE D'ANNULATION:

Les substitutions sont acceptées sans frais avant les dates indiquées ci-dessous. Les annulations sont acceptées **UNIQUEMENT** en envoyant un courrier électronique (e-mail) à [dgarland@flbaptist.org](mailto:dgarland@flbaptist.org) avant le jour de la conférence . (S'il-vous-plaît notez ci-dessous l'énoncé des frais de modification, ces frais seront appliqués aux annulations) Le bureau ne remboursera pas les frais d'enregistrement sans une communication par un courrier électronique (e-mail) **NOUVEAU:** Changements effectués à partir du 14 Janvier (pour la retraite de JANVIER) et / ou à partir du 28 Janvier (pour la retraite de Février) auront une charge de \$25,00 par changement.

### RESERVATIONS :

- Les chèques doivent être libellés à l'ordre de: **Florida Baptist Convention**. Envoyez les applications et chèques à: **6850 Belfort Oaks Pl, Jacksonville, FL 32216. Attn: Haitian Women's Retreat.**
- Carte de crédit : Envoyez votre forme de registration par courrier électronique (e-mail) à [dgarland@flbaptist.org](mailto:dgarland@flbaptist.org), une fois la forme reçue, la responsable sera contactée par téléphone, le paiement sera alors requis. Faites en sorte que vous et votre équipe soient effectivement inscrites avant d'arriver à Lake Yale. Si votre forme d'inscription arrive à un moment où toutes les chambres de motel sont déjà réservées, vous serez contactée par téléphone.
- PAS D'ENFANTS S'IL VOUS PLAÎT.
- CHAUFFEURS DE BUS : Si vous êtes hébergés à Lake Yale, vous devrez payer la totalité des frais d'hébergement et de repas. CHAUFFEURS DE BUS seront logés dans la maison du personnel qui se trouve au camp. Les chambres peuvent être individuelles, cependant, il y a une salle de bain pour deux chambres.

(S'IL-VOUS-PLAÎT, UTILISEZ LES CARACTERES D'IMPRIMERIE)

Donnez au moins votre nom et numéro de téléphone où l'on peut vous trouver

PERSONNE DE CONTACT Nom: \_\_\_\_\_

Personne de contact adresse \_\_\_\_\_ Ville: \_\_\_\_\_ Code: \_\_\_\_\_

Courrier électronique (e-mail): \_\_\_\_\_

(Confirmation de votre enregistrement est envoyée par cette méthode)

Téléphone portable \_\_\_\_\_ Autre Téléphone : \_\_\_\_\_

Eglise: \_\_\_\_\_ Ville: \_\_\_\_\_

Réservation Totale: \_\_\_\_\_ Montant Payé \$ \_\_\_\_\_

Février conférence seulement # \_\_\_\_\_

Assistant la session des épouses des ministres.

**ATTENTION:** Compte tenu des nombreuses demandes de premier étage, les groupes auront la moitié des chambres au premier étage et l'autre moitié au deuxième étage. Pour nous aider à savoir qui doit être assigné au premier étage, marquez la boîte à côté de «1<sup>er</sup> étage» dans votre requête de chambre.

**CHAMBRE 1 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 2 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 3 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 4 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 5 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 6 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 7 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 8 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 9 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 10 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 11 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 12 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 13 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 14 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 15 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 16 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 17 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 18 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 19 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

**CHAMBRE 20 :**  1<sup>er</sup> étage

Nom \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_